

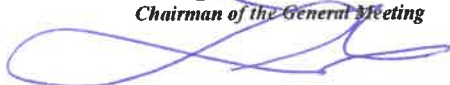
**Gadens Børn  
Hammerholmen 47  
2650 Hvidovre**

**CVR-nr. 34 74 50 99**  
*Business Registration No. 34 74 50 99*

**Årsrapport 2019**  
*Annual report 2019*

Godkendt på foreningens generalforsamling,  
den 18. juni 2020  
*The Annual General Meeting adopted the annual report on 18 June 2020*

**Dirigent**  
*Chairman of the General Meeting*



## Indholdsfortegnelse

*Contents*

	<b>Side</b> <i>Page</i>
Foreningens oplysninger <i>Organisation details</i>	1
Ledelsespåtegning <i>Statement by Management on the annual report</i>	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning <i>Independent auditor's report</i>	4
Ledelsesberetning <i>Management commentary</i>	10
Anvendt regnskabspraksis <i>Accounting policies</i>	18
Resultatopgørelse for 2019 <i>Income statement for 2019</i>	22
Balance pr. 31.12.2019 <i>Balance sheet at 31 December 2019</i>	23
Noter <i>Notes</i>	25

**The English text in this document is an unofficial translation of the Danish original. In the event of any inconsistencies, the Danish version shall apply.**

**Please note that Danish decimal and digit grouping symbols have been used in the financial statements.**

**Foreningens oplysninger****Forening**

Gadens Børn  
Hammerholmen 47  
2650 Hvidovre  
CVR-nr. 34 74 50 99  
Hjemstedskommune: Hvidovre

Telefon: 40 50 55 09

Internet: [www.gadensBørn.org](http://www.gadensBørn.org)

E-mail: [info@gadensBørn.org](mailto:info@gadensBørn.org)/ [plq@gadensBørn.org](mailto:plq@gadensBørn.org)

**Bestyrelse**

Lars Stoltze, formand  
Lykke Dyrhund Sørensen, næstformand  
Pia Lindell Qwist  
Jan Sunke  
Camilla Greisen  
Pia Walther Jensen  
Amarjit Sandhu  
Ingolf Stenstrup  
Bettina Nielsen  
Sofie Offenbergt

**Generalsekretær**

Pia Lindell Qwist

**Revision**

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

**Organisation details****Organisation**

*Gadens Børn  
Hammerholmen 47  
2650 Hvidovre  
Business Registration No. 34 74 50 99  
Registered in Hvidovre*

*Phone: +45 40 50 55 09*

*Internet: [www.gadensBørn.org](http://www.gadensBørn.org)*

*E-mail: [info@gadensBørn.org](mailto:info@gadensBørn.org)/ [plq@gadensBørn.org](mailto:plq@gadensBørn.org)*

**Board of Directors**

*Lars Stoltze, Chairman  
Lykke Dyrhund Sørensen, Vice Chairman  
Pia Lindell Qwist  
Jan Sunke  
Camilla Greisen  
Pia Walther Jensen  
Amarjit Sandhu  
Ingolf Stenstrup  
Bettina Nielsen  
Sofie Offenbergt*

**Executive Secretary**

*Pia Lindell Qwist*

**Organisation auditors**

*Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab*

## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og generalsekretæren har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 for Gadens Børn.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven, bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet samt bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om offentlige indsamlinger.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

### **Indsamlingsregnskab, note 2**

Indsamling er foretaget i henhold til foreningens tilladelse og i overensstemmelse med indsamlingsloven med tilhørende bekendtgørelse.

Vi anser, at det i note 2 opstillede regnskab over indsamling til fordel for foreningens formål, der skal støtte foreningens generelle arbejde for perioden 1. januar 2019 - 31. december 2019, er udarbejdet i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 og indsamlingsloven.

## *Statement by Management on the annual report*

*The Board of Directors and the Executive Secretary have today considered and approved the annual report of Gadens Børn for the financial year 1 January to 31 December 2019.*

*The annual report is presented in accordance with the Danish Financial Statements Act, the provisions of the Danish Executive Order no. 1701 of 21 December 2010 on finances and administration of beneficiaries of operating contributions from the Ministry of Culture as well as the Danish Executive Order no. 160 of 26 February 2020 on public fundraising.*

*In our opinion, the financial statements give a true and fair view of the Organisation's financial position at 31 December 2019 and of its financial performance for the financial year 1 January to 31 December 2019.*

*We believe that the management commentary contains a fair review of the affairs and conditions referred to therein.*

### *Fundraising accounts, note 2*

*Fundraising has been carried out with the Organisation's consent and in accordance with the Danish Fundraising Act and the related executive order.*

*We consider that the accounts set out in note 2 on fundraising for the benefit of the object of the Organisation, which is to support the general work done by the Organisation in the period 1 January 2019 to 31 December 2019, have been prepared in accordance with the accounting provisions of the Danish Executive Order no. 160 of 26 February 2020 and the Danish Fundraising Act.*

## Ledelsespåtegning

### Tips- og lottomidler

Foreningen har etableret retningslinjer og procedurer, der sikrer, at de dispositioner, der vedrører modtagne tips- og lottomidler, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Der er endvidere etableret retningslinjer og procedurer, der sikrer, at der tages skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de modtagne tips- og lottomidler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hvidovre, den 18. juni 2020  
Hvidovre, 18 June 2020

Pia Lindell Qvist  
generalsekretær  
Executive Secretary

### Bestyrelse Board of Directors

Lars Stoltze  
formand  
Chairman

Jan Sunke

Amarjit Sandhu

Lykke Dyrland Sørensen  
næstformand  
Vice Chairman

Camilla Grønsen

Ingolf Stenstrup

## Statement by Management on the annual report

### Profits from the national lottery and football pools

The Organisation has established guidelines and procedures ensuring that transactions regarding the profits received from the national lottery and football pools comply with the appropriations granted, statutes, other regulations, agreements and usual practice. Furthermore, guidelines and procedures have been established ensuring that sound financial management is exercised in the administration of the profits received from the national lottery and football pools.

We recommend the annual report for adoption at the Annual General Meeting.

Pia Lindell Qvist

Pia Walther Jensen

Bettina Nielsen

Sofie Offenbergh

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Til bestyrelsen i Gadens Børn

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Gadens Børn for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven samt bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om offentlige indsamlinger.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om offentlige indsamlinger.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om offentlige indsamlinger. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Independent auditor's report

### To the Board of Directors of Gadens Børn

#### Opinion

*We have audited the financial statements of Gadens Børn for the financial year 1 January to 31 December 2019, which comprise a summary of significant accounting policies, the income statement, balance sheet and notes. The financial statements are prepared in accordance with the Danish Financial Statements Act and the Danish Executive Order no. 160 of 26 February 2020 on public fundraising.*

*In our opinion, the financial statements give a true and fair view of the Organisation's financial position at 31 December 2019 and of the results of its operations for the financial year 1 January to 31 December 2019 in accordance with the Danish Financial Statements Act and the Danish Executive Order no. 160 of 26 February 2020 on public fundraising.*

#### Basis for opinion

*We conducted our audit in accordance with International Standards on Auditing (ISAs) and additional requirements applicable in Denmark as well as the Danish Executive Order no. 160 of 26 February 2020 on public fundraising. Our responsibilities under those standards and requirements are further described in the Auditor's responsibilities for the audit of the financial statements section of this auditor's report. We are independent of the Organisation in accordance with the International Ethics Standards Board of Accountants' Code of Ethics for Professional Accountants (IESBA Code) and the additional requirements applicable in Denmark, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.*

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven og bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om offentlige indsamlinger. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## *Independent auditor's report*

### *Management's responsibilities for the financial statements*

*Management is responsible for the preparation of financial statements that give a true and fair view in accordance with the Danish Financial Statements Act and the Danish Executive Order no. 160 of 26 February 2020 on public fundraising, and for such internal control as Management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.*

*In preparing the financial statements, Management is responsible for assessing the Organisation's ability to continue as a going concern, for disclosing, as applicable, matters related to going concern, and for using the going concern basis of accounting in preparing the financial statements unless Management either intends to liquidate the Organisation or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.*

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om offentlige indsamlinger, altid vil afdekke væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om offentlige indsamlinger, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

## *Independent auditor's report*

### *Auditor's responsibilities for the audit of the financial statements*

*Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with ISAs and the additional requirements applicable in Denmark as well as the Danish Executive Order no. 160 of 26 February 2020 on public fundraising will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements.*

*As part of an audit conducted in accordance with ISAs and the additional requirements applicable in Denmark as well as the Danish Executive Order no. 160 of 26 February 2020 on public fundraising, we exercise professional judgement and maintain professional scepticism throughout the audit. We also:*



## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udødelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion.

## *Independent auditor's report*

- *Identify and assess the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.*
- *Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Organisation's internal control.*
- *Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by Management.*
- *Conclude on the appropriateness of Management's use of the going concern basis of accounting in preparing the financial statements, and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Organisation's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion.*

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

## Independent auditor's report

*Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause the Organisation to cease to continue as a going concern.*

- *Evaluate the overall presentation, structure and content of the financial statements, including the disclosures in the notes, and whether the financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that gives a true and fair view.*

*We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.*

### Statement on the management commentary

*Management is responsible for the management commentary.*

*Our opinion on the financial statements does not cover the management commentary, and we do not express any form of assurance conclusion thereon.*

*In connection with our audit of the financial statements, our responsibility is to read the management commentary and, in doing so, consider whether the management commentary is materially inconsistent with the financial statements or our knowledge obtained in the audit or otherwise appears to be materially misstated.*

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven og bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om offentlige indsamlinger.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 18. juni 2020  
Copenhagen, 18 June 2020

### Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr./Business Registration No 33 96 35 56



Lars Kronow

statsautoriseret revisor

State-Authorised Public Accountant

MNE-nr./MNE no.: mne19708

## Independent auditor's report

*Moreover, it is our responsibility to consider whether the management commentary provides the information required under the Danish Financial Statements Act and the Danish Executive Order no. 160 of 26 February 2020 on public fundraising.*

*Based on the work we have performed, we conclude that the management commentary is in accordance with the financial statements and has been prepared in accordance with the requirements of the Danish Financial Statements Act. We did not identify any material misstatement of the management commentary.*

## Ledelsesberetning

### Formål

Gadens Børn er en non-profit organisation, der arbejder for at hjælpe børn, der lever på gaden i Kolkata, Indien til en sund, tryk og mulighedsrig fremtid væk fra gaden. Via medlemskontingenter, privat- og virksomhedsdonationer, fondsmidler samt velgørhedsarrangementer indsamler vi midler til vores projekter, der har til formål at sikre børnene adgang til uddannelse, sundhedsydelser, daglige måltider, sikkerhed og omsorg.

Gadens Børn er uafhængig af politiske og religiøse interesser.

### Mission

Gadens Børn arbejder for:

- At give børn, der lever i socialt belastede områder i Kolkata muligheden for at bryde deres sociale arv og skabe en fremtid for dem selv væk fra gaden.
- At tilbyde gadebørn adgang til kvalitetsuddannelse, hvorigennem de kan udforske og realisere deres egne evner, interesser og færdigheder og opbygge troen på livet og ikke mindst dem selv.
- At tilbyde børnene et alternativ til gaden i form af bo- og væresteder med adgang til omsorg, daglige måltider, aktiviteter og sundhedspleje.
- At tilbyde børnene muligheden for at opbygge følelsesmæssige relationer, så de kan opnå en følelse af tryk og sikkerhed.

## Management commentary

### Object

*Gadens Børn is a non-profit organization that works to improve the lives of vulnerable and homeless children in Kolkata, India by empowering them to change their realities and aim for a better and brighter future away from the street. Through membership fees, private and corporate donations, grants and charity events, we collect funds for our projects that seek to ensure the children's access to quality education, health services, daily meals, safety and care.*

*Gadens Børn is independent of political and religious beliefs.*

### Mission

*Gadens Børn works to:*

- *Empower vulnerable and homeless children living in disadvantaged neighborhoods in Kolkata the opportunity to break their social heritage and create a future for themselves away from the street.*
- *Offer the children access to quality education through which they can explore and realize their own abilities, interests and skills and establish faith in life and their own self-worth.*
- *Offer the children an alternative to life on the street in the form of shelters and permanent homes with access to care, daily meals, activities and health care.*
- *Offer the children the opportunity to build emotional relationships through which they can obtain a feeling of safety and security.*

## Ledelsesberetning

### Hovedaktivitet

#### Gadens Børns non-profit arbejde

Gadens Børns arbejde er i høj grad baseret på frivillige kræfter for derved at holde vores administrative omkostninger på et minimum og sikre så mange midler som muligt til den vigtige sag. Hvert år rejser danske ildsjæle for egen regning til vores projekter i Kolkata, hvor de gennem stort engagement og benhardt arbejde gør en markant forskel for de hårdtudsatte gadebørn. De er grunden til, at vi, selvom vi er en mindre NGO med kun to ansatte i Danmark, har stor forandringskraft samt en stor berøringsflade i Kolkata. Udover at støtte vores lokale personale i deres arbejde hjælper vores danske frivillige os med at styrke og opretholde projekternes kvalitet og ånd, og de bidrager til at sikre den danske ledelses kontakt med projektet. Gadens Børn udstationerede i 2019 i alt 17 frivillige, der var afsted i mellem 3-6 måneder.

I Danmark bistår frivillige kræfter Gadens Børns Stifter og Operations Manager med at løfte en bred vifte af administrative, praktiske, kommunikations- og fundraisingopgaver. De stiller deres tid, hjælp og ekspertise gratis til rådighed og hjælper os med at styrke, udvikle og strømline vores initiativer for børnene gennem sparring, vidensdeling og rådgivning, således at vi hele tiden forbedrer og dygtiggør os. Vores kontor samt dets faciliteter er gavmildt sponsoreret af NTG Nordic Transport Group, og Gadens Børns årsregnskab og bogholderi udarbejdes gratis.

## Management commentary

### Primary activities

#### Non-profit work by Gadens Børn

*Gadens Børn's work is largely based on voluntary efforts in order to keep our administrative costs to a minimum and spend our donations on developing and strengthening our projects for the children. Every year, enthusiastic and high-spirited Danes travel to our projects in Kolkata at their own expense where they through great dedication and hard work make a significant difference for the children. These volunteers are the reason why we facilitate a great deal of change in Kolkata even though we are a smaller NGO with only two employees in Denmark. In addition to supporting our local staff in their daily work our Danish volunteers help ensure that the quality and spirit of the projects are maintained, and they contribute to ensuring the Danish management's proximity to the project. Gadens Børn deployed a total of 17 volunteers in 2019 for a time duration of 3-6 months.*

*In Denmark, voluntary forces assist Gadens Børn's Founder and Operations Manager in lifting a wide range of administrative, communication and fundraising tasks. They provide their time, help and expertise free of charge and help us to strengthen, develop and streamline our initiatives for the children through knowledge sharing and counseling, to ensure that we are constantly developing and improving. Our office and its facilities are generously sponsored by NTG Nordic Transport Group and Gadens Børn's bookkeeping and financial statements are donated to the NGO.*

## Ledelsesberetning

### Årets resultat

2019 har været et enestående år for Gadens Børn med stor fremgang både økonomisk og projektmæssigt. Vi havde et mål om at øge vores omsætning fra 2018, og vi er stolte og taknemmelige for, at vi har nået vores mål og mere til. Årets indtægtskilder omfatter medlemskontingenter, privat- og virksomhedsdonationer, fondsmidler samt velgørenhedsarrangementer. Vi er særligt stolte af vores årlige velgørenhedsgalla afholdt ultimo september, der sprængte alle tidligere rekorder ved at indkassere donationer på over 1,7 mio.kr.

Et af målene for 2019 var også at øge antallet af medlemmer, som vi har gjort med 15%. At vi har nået vores mål skyldes således også en stigning i antallet af medlemmer i foreningen samt etablering af nye og længerevarende CSR-partnerskaber med virksomheder, der sikrer projekternes fundament, stabilitet og udvikling. Dertil skyldes det et udbredt kendskab til Gadens Børn, som årets nye ambassadører, herunder Ole Henriksen, blandt andet har medvirket til at sætte fokus på. Både gennem sin deltagelse som æresgæst ved vores årlige velgørenhedsgalla, som fik omfattende og landsdækkende medieomtale, og gennem sine digitale platforme, hvor han har ydet en stor indsats for at sprede budskabet om vores arbejde for børnene i Kolkata.

### Projekternes udvikling

Gadens Børn har i 2019 fortsat sin markante vækst, der har gjort det muligt for os at opstarte nye livreddende projekter for børnene. Således er de indsamlede midler i 2019 dels gået til at styrke og udvikle vores etablerede projekter, og dels til implementering af nye tilbud og aktiviteter, der på sigt vil lette omkostningerne og driften af projekterne i Indien.

## Management commentary

### Performance for the year

*2019 has been an exceptional year with excellent progress both financially and in regard to our projects. Our financial target for 2019 was to increase our revenue, and we are proud and thankful for that we have reached our goal and more to it. The capital was raised through membership fees, private and corporate donations, grants and charity events. We are particularly proud of our annual charity gala held at the end of September where we fundraised our DKK 1.7 million, which blew every previous records.*

*One of the targets for 2019 was to also recruit more members in the Organization, which we have done with 15%. That we have reached our financial target is therefore due to an increase in the number of memberships as well as the establishment of new and long-term CSR-partnerships with companies that ensure the foundation, stability and development of our projects. In addition, this is due to a widespread knowledge of the work of Gadens Børn, which this year's new ambassador, Ole Henriksen included, have helped to put focus on. Both through his participation as an honorary guest at our annual charity gala, which received extensive and nationwide media coverage, and through his digital platforms, where he has been promoting Gadens Børn's efforts for Kolkata's street children.*

### Project developments

*Gadens Børn has continued its significant growth in 2019, enabling us to launch new life-saving projects for the children. Thus, the funds raised in 2019 have been partly used to strengthen and develop our established projects, and partly to implement new and renewed initiatives, which will ease the cost and operation of the projects in India in the long-term.*

## Ledelsesberetning

### **Baby- og mødrecenter**

I maj åbnede vi et 12-timers center for babyer og småbørn for at imødekomme det store behov, mødre fra gaden har for et sted, hvor de kan søge ly fra gadens stress og jag med deres allermindste og tilbringe dagen i trygge, nærende og stimulerende rammer. På centeret får børnene omsorg, tryghed, pleje, mad, ro, faste rammer, varme hænder at være i og bløde madrasser at hvile sig på – alle de vigtige nærende oplevelser et barn skal have for at kunne vokse sig sund, stor og stærk – både fysisk og mentalt.

### **Skolebus**

I maj fik vi desuden vores helt egen skolebus, så vi kan sørge for, at vores skolebørn, der ikke har nogen forældre til at følge dem den lange og trafikerede vej, kommer sikkert til og fra skole hver dag.

### **Mobil sundhedsklinik**

I juni omstrukturerede vi vores stationære sundhedsklinik til en mobil enhed, da vi erfarede, at vi kunne behandle børnene langt mere effektivt ved jævnlige opsøge dem, hvor de bor, sover og lever. Vi har gennem vores socialt opsøgende arbejde lært, hvor massivt behovet for sundhedshjælp er blandt børnene grundet de usanitære forhold, de lever under på gaden og i slummen, og vi har været vidne til dødsfald, der kunne have været undgået gennem simpel medicinsk behandling. Grundet fattigdom, manglende oplysning og uværdig behandling på landets hospitaler, får børnene ikke den hjælp, de behøver, i tide, og netop det ville vi være med til at ændre på gennem vores mobile sundhedsprogram.

## *Management commentary*

### *Baby and toddler center*

*In May, we opened the doors to our 12-hour center for babies and toddlers in order to meet the great need for a place where the mothers from the street can come with their youngest and spend the day in a safe, nourishing and stimulating environment. At the center the children receive care, safety, food, quiet, routines, warm hands to be in and soft mattresses to rest on – all the important nurturing experiences a child needs to grow in a positive and healthy direction – both physically and mentally.*

### *School bus*

*In May, we got our very own school bus with which we can make sure that our students get safely to and from school every day. Many of them don't have parents who can take them and it is not safe for them to walk the long and busy road by themselves.*

### *Mobile health clinic*

*In June, we transformed our stationary health clinic into a mobile device as we learned that we could treat the children much more efficiently by seeking them out regularly where they live and on their terms. Through our social outreach work we have experienced how massive the need for health care is among the children due to the unsanitary conditions they live under on the street and in the slums. We have witnessed deaths that could have easily been avoided through simple medical treatment, but due to poverty, lack of information and unworthy treatment at the government hospitals, the children do not receive the help they need in time. This is exactly what we wish to change with our mobile health program.*

## Ledelsesberetning

Hver dag tilbyder vi op mod 60 børn sundhedstjek, gratis behandling og medicin i felten, samt oplyser omkring hygiejne, sårpleje og generel sundhed med henblik på at forebygge sygdomme og epidemier blandt børnene. Grundet det massive behov for sundhedshjælp udvider vi i 2020 med endnu en mobil enhed kvalificeret til at foretage vaccinationer og behandle mere kritiske skader i sterile omgivelser.

### **Khaldhar Education Center**

I juli åbnede vi en lille skole i slumområdet, Khaldhar – et af de farligste slumråder i Kolkata – hvor Gadens Børn har udført socialt opsøgende arbejde siden 2017. Skolen er et tilbud til de børn, der er for små til at starte i skole, og som savner stimulering og aktivering i hverdagen samt muligheden for at få lov til at være børn. På skolen kommer omkring 45 af Khaldhars børn for at lege, lære og få stillet sulten hver dag. Børn, der ellers ville have brugt dagene på at tigge og sortere skrald for at hjælpe deres forældre med at tjene til føden.

### **Socialt opsøgende arbejde**

I oktober udvidede vi vores socialt opsøgende arbejde til også at omfatte Topsia-slummen, hvor børnene og deres familier lever meget tæt langs en flod i hjemmebyggede huse lavet af plastik. Det betyder, at vi nu har en langt større kontaktflade og har formået at etablere tillid til langt flere udsatte børn, som kunne have gavn af at gå på en af vores skoler. Det har krævet meget tid og ekstra ressourcer at etablere kontakt og tillid i et samfund, hvor vi ikke tidligere har begået os, samtidig med at vi har vedligeholdt vores gode samarbejder i de kendte områder. 25 børn fra Topsia er i dag indskrevet på vores Sealdah Skole og Fritidshjem.

## *Management commentary*

*Every day we offer around 60 children free health check-ups, treatment and medicine in the field, and we inform about hygiene, treatment of wounds and general health in order to prevent diseases and epidemics amongst the children. Due to the great need for health care, we will expand with another mobile unit able to facilitate vaccinations and more critical injuries in sterile surroundings in 2020.*

### *Khaldhar Education Center*

*In July, we opened up an education center in the Khaldhar Slum – one of the most dangerous areas of Kolkata – where Gadens Børn has been performing social outreach work since 2017. The center is an offer to the children, who are too young to attend school, but who desperately need to be stimulated and activated in their everyday life. At the center, around 45 children of the slum come to learn, play and eat every day instead of spending their days begging or sorting garbage to help provide for their families.*

### *Social outreach work*

*In October, we expanded our outreach work to also include the Topsia Slum, in which the children and their families live closely alongside a river in poorly built sheds made out of plastic. This means that we now have a larger face of contact and have managed to establish trust with even more children, who can benefit from our projects. It has taken a lot of time and extra resources to build up relationships in a society where we have never worked before, while maintaining our strong relationships in the well-known areas. 25 of the children in Topsia now attend our Sealdah School and Activity Center.*



## Ledelsesberetning

### Skolerne

I 2019 har vi arbejdet hårdt på at styrke vores Sealdah Skole og Fritidshjem gennem et øget fokus på at udvikle kreative og alternative metoder for indlæring samt effektive systemer og strukturer, der sikrer børnene en sund og tryk hverdag. De 50 elever, der går på skolen, kommer fra barske vilkår og er nogle af de hårdest udsatte gadebørn i Kolkata, hvorfor vi har oplevet udfordringer i forhold til en stabil mødefrekvens. Derfor har vi i 2019 fokuseret på oplysning af børnenes forældre om betydningen af skolegang for børnenes fremtidige muligheder i livet, og vi er glade for at se en fremgang i mødefrekvensen, som vores nye skolebus tilmed er en vigtig medspiller i. Da skolen er et udvidet tiltag med flere ressourcer end på vores to andre skoler, holder vi også åbent om lørdagen, i ferier og på helligdage, så børnene har et sted at søge hen og væk fra gaden.

De indsamlede midler i 2019 er også blevet brugt på at drifte og udvikle vores Aasha School Kidderpore, hvor der i slutningen af året var indskrevet 157 elever, og Aasha School Santoshpur med i alt 300 indskrevne elever ved årets udgang. Skolerne drives særdeles positivt og selvstændigt af deres respektive indiske skoleledere samt lærere, som vores lokale lederteam blot monitorerer på. I 2019 har vi brugt nogle af midlerne til disse skoler på at indføre minibiblioteker, vi har malet underetagen på Kidderpore, således at den blev meget mere indbydende til læring. På Santoshpur er der blevet bygget en ny mur, der har til formål at fastslå skolens grund og danne trygge rammer. Dertil har vi fået malet underetagen samt fået et fuldt etableret computerundervisningslokale med 15 stationære computere.

## Management commentary

### Our schools

*In 2019, we have worked hard on strengthening our Sealdah School and Activity Center through an increased focus on developing creative and alternative learning methods as well as effective systems and structures that ensure the children a healthy and safe school environment. The children enrolled at Sealdah School come from some of the worst slums in Kolkata and therefore live extremely challenged lives. Due to this we have dealt with an instability in the attendance rate over the years, and in 2019 we have put extra emphasis on educating their parents about the importance of schooling for enabling a life for their children away from the streets and out of poverty. We are very pleased to witness an increase in attendance in which our new school bus is also an important contributor. As we have extended our offerings and resources at the school compared to our two other schools, we also stay open on Saturdays and holidays in order to provide the children with a place to seek shelter, comfort and support.*

*The funds raised in 2019 have also been used to operate and develop our Aasha School Kidderpore and Aasha School Santoshpur with respectively 157 and 300 students enrolled at the end of 2019. Both schools are running very positively and independently by their respective Indian school leaders and teachers, with our local managing team simply monitoring. In 2019, we have used parts of the funds on introducing small libraries, painting the ground floor at Kidderpore for learning purposes and building a wall around Santoshpur with the aim of marking the school grounds and promoting safety. In addition, we have painted the ground floor as well as established a computer room with 15 desktops.*

## Ledelsesberetning

### Børnehjem

I 2019 investerede vi i den ejendom, der skal danne rammerne for det børnehjem, der har været en stor drøm lige fra Gadens Børns tilblivelse. Via et samarbejde med den indiske organisation Trinita Society for Health and Research, der selv har veletablerede børne- og skolehjem i Kolkata, håber vi på, at vi i slutningen af 2020 kan åbne børnehjemmet og dermed tilbyde 35 af de hårdest ramte og mest udsatte piger fra gaden et permanent hjem præget af trykke, stabile og omsorgsfulde rammer. Børnehjemmet skulle have stået klart til at modtage sine små beboere i foråret 2020, men grundet corona-virussen blev renoveringsarbejdet sat på hold på indtil videre ubestemt tid.

### Forventninger til 2020

Vi har store planer såvel som høje forventninger til 2020. Mange drømme står til at blive realiseret, og selvom corona-virussen har bremset en del processer for udvidelse, har vi et håb og en forventning om:

- At børnehjemmet åbner og bliver et permanent hjem for 35 af de hårdest ramte og mest udsatte piger fra gaden.
- At udvide vores mobile sundhedsklinik med endnu en enhed kvalificeret til at foretage vaccinationer og behandle mere kritiske skader i sterile omgivelser.
- At åbne et aktivitetscenter i slumområdet, Bakkri Patti.

## Management commentary

### Children's home

*In 2019, we invested in the property that will provide 35 of the most vulnerable girls from the street a permanent home characterized by security, love and stability. Through a collaboration with the local NGO, Trinita Society for Health and Research, which operates well-established orphanages and schools, we hope to be able to open the Children's Home in the end of 2020 and thereby realize this long-lasting dream for Gadens Børn. The Children's Home should have been ready to welcome its small residents by Spring 2020, but the renovation was put on hold for an indefinite period due the corona virus until further notice.*

### Expectations for 2020

*We have ambitious plans as well as high expectations for 2020. Many dreams are likely to be coming to fruition, and although the corona virus has slowed down our processes for expansion, we are hopeful that:*

- *The Children's Home will open and provide 35 of the most vulnerable girls from the street with a permanent home.*
- *Our mobile health program will be expanded with another mobile unit able to facilitate vaccinations and more critical injuries in sterile surroundings.*
- *An activity center will open in the Bakkri Patti Slum.*

## Ledelsesberetning

### Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets udløb og frem til årsrapportens underskrivelse, der anses for væsentligt at kunne ændre vurderingen af årsrapporten for foreningen.

Fremkomsten af corona-virussen (COVID-19) kan dog få negativ betydning på foreningens forventninger til resultatet for 2020. Det er på offentliggørelses-tidspunktet ikke muligt at vurdere omfanget af den eventuelle negative betydning.

## *Management commentary*

### *Events after the balance sheet date*

*No events have occurred after the balance sheet date to the signing of the annual report, which would significantly influence the evaluation of the Organisation's annual report.*

*However, the appearance of the corona virus (COVID-19) may have a negative impact on the Organisation's expectations for next financial year's results. The possible negative financial impact cannot be determined at the time of publication of the annual report.*

## Anvendt regnskabspraksis

Regnskabet for Gadens Børn for 2019 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A samt den for foreninger gældende lovgivning. Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

## Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

## Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når foreningen som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Accounting policies

*The financial statements of Gadens Børn for 2019 are presented in accordance with the provisions of the Danish Financial Statements Act governing reporting class A enterprises as well as applicable Danish law governing organisations. The accounting policies applied to these financial statements are consistent with those applied last year.*

## Reporting currency

*The annual report is presented in Danish kroner.*

## Recognition and measurement

*Assets are recognised in the balance sheet when it is probable as a result of a prior event that future economic benefits will flow to the Organisation, and the value of the asset can be measured reliably.*

*Liabilities are recognised in the balance sheet when the Organisation has a legal or constructive obligation as a result of a prior event, and it is probable that future economic benefits will flow out of the Organisation, and the value of the liability can be measured reliably.*

*On initial recognition, assets and liabilities are measured at cost. Measurement subsequent to initial recognition is effected as described below for each financial statement item.*

*Anticipated risks and losses that arise before the time of presentation of the annual report and that confirm or invalidate affairs and conditions existing at the balance sheet date are considered at recognition and measurement.*

*Income is recognised in the income statement when earned, whereas costs are recognised by the amounts attributable to this financial year.*

## Anvendt regnskabspraksis

### Resultatopgørelsen

#### Støtte til foreningens formål

Støtten består af medlemskontingenter, donationer samt indtægter ved auktioner og velgørenhedsarrangementer.

Støtte til foreningens formål indregnes, når det er sandsynligt, at betalingen finder sted. I praksis indtægtsføres støtten først, når indbetalingen har fundet sted.

Indtægter i form af midler, hvor giver har betinget sig, at midlerne alene anvendes til et specifikt formål, og indtægter i form af midler, hvor giver har betinget sig, at anvendelsen af midlerne skal opfylde nogle nærmere fastsatte mål e.l., indregnes i resultatopgørelsen, når de givne betingelser er opfyldt. Beløb, der er modtaget før betingelserne er opfyldt, indregnes som en forpligtelse i balancen.

#### Personaleomkostning

Personaleomkostninger omfatter omkostninger til personale i Danmark og Indien.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til støtte af Gadens Børn i Indien.

#### Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renteindtægter og renteomkostninger samt realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer og transaktioner i fremmed valuta.

## Accounting policies

### Income statement

#### Support for the object of the Organisation

*The support consists of membership fees, donations and income from auctions and charity events.*

*Support for the object of the Organisation is recognised when the payment is likely to take place. In practice, the support is not recognised as income until the payment has been received.*

*Income by way of funds, for which the donor has insisted on the funds being used for a specific purpose only, and income by way of funds, for which the donor has insisted on the use of the funds meeting some specified criteria, etc, is recognised in the income statement, when the conditions given are met. Amounts received before the conditions are met are recognised as a liability in the balance sheet.*

#### Staff costs

*Staff cost comprise costs for staff in Denmark and India.*

#### Other external expenses

*Other external expenses comprise expenses for support of Gadens Børn in India.*

#### Financial income and expenses

*These items comprise interest income and interest expenses, as well as realised and unrealised capital or exchange gains and losses on securities and transactions in foreign currencies.*

## Anvendt regnskabspraksis

### Afskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver består af regnskabsåret af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver.

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger samt driftsmidler måles til kostpris med tillæg af opskrivninger og for bygningers vedkommende med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurderinger af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger	50 år
Driftsmidler	5 år

#### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

#### Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi.

## Accounting policies

### Depreciation

*Depreciation and impairment losses relating to property, plant and equipment comprise depreciation and impairment losses for the interim period, calculated on the basis of the residual values and useful lives of the individual assets*

### Balance sheet

#### Property, plant and equipment

*Land and buildings as well as operating equipment are measured at cost plus revaluation and, for buildings, less accumulated depreciation and impairment losses. Land is not depreciated.*

*Cost comprises the acquisition price, costs directly attributable to the acquisition and preparation costs of the asset until the time when the asset is ready to be put into operation.*

*The basis of depreciation is cost less estimated residual value after the end of useful life. Straight-line depreciation is made on the basis of the following estimated useful lives of the assets:*

<i>Buildings</i>	<i>50 years</i>
<i>Operating equipment</i>	<i>5 years</i>

#### Prepayments

*Prepayments comprise incurred costs relating to subsequent financial years. Prepayments are measured at cost.*

#### Other financial liabilities

*Other financial liabilities are measured at amortised cost, which usually corresponds to nominal value.*

## Anvendt regnskabspraksis

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehaver, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på henholdsvis betalingsdagen og balancedagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster.

## *Accounting policies*

### *Foreign currency translation*

*On initial recognition, foreign currency transactions are translated applying the exchange rate at the transaction date. Receivables, payables and other monetary items denominated in foreign currencies that have not been settled at the balance sheet date are translated using the exchange rate at the balance sheet date. Exchange rate differences that arise between the rate at the transaction date and the one in effect at the payment date, or the balance sheet date, are recognised in the income statement as financial income or financial expenses.*

## Resultatopgørelse for 2019

*Income statement for 2019*

	<u>Note</u>	<u>2019 DKK</u>	<u>2018 DKK'000</u>
Nettoomsætning <i>Revenue</i>	1	3.276.108	2.127
Personaleomkostninger <i>Staff costs</i>	3	(987.411)	(682)
Andre eksterne omkostninger <i>Other external expenses</i>	4	<u>(1.042.333)</u>	<u>(666)</u>
<b>Driftsresultat</b> <i>Operating profit</i>		<b>1.246.364</b>	<b>779</b>
Afskrivninger <i>Depreciation</i>		(50.546)	(40)
Øvrige finansielle indtægter <i>Other financial income</i>		177	0
Finansielle omkostninger <i>Financial expenses</i>		<u>(101.185)</u>	<u>0</u>
<b>Årets resultat</b> <i>Profit for the year</i>		<b><u>1.094.810</u></b>	<b><u>739</u></b>
Overført til næste år <i>Retained earnings</i>		<b><u>1.094.810</u></b>	<b><u>739</u></b>



**Balance pr. 31.12.2019***Balance sheet at 31 December 2019*

	<u>Note</u>	<u>2019 DKK</u>	<u>2018 DKK'000</u>
Grunde og bygninger <i>Land and buildings</i>	5	2.493.753	1.247
Driftsmidler <i>Operating equipment</i>	6	160.843	0
<b>Materielle anlægsaktiver</b> <i>Property, plant and equipment</i>		<u>2.654.596</u>	<u>1.247</u>
Depositem <i>Deposit</i>		0	13
<b>Finansielle anlægsaktiver</b> <i>Fixed asset investments</i>		<u>0</u>	<u>13</u>
<b>Anlægsaktiver</b> <i>Fixed assets</i>		<u>2.654.596</u>	<u>1.260</u>
Andre tilgodehavender <i>Other receivables</i>		45.021	0
Periodeafgrænsningsposter <i>Prepayments</i>		30.928	0
Likvide beholdninger <i>Cash</i>		4.221.167	2.992
<b>Omsætningsaktiver</b> <i>Current assets</i>		<u>4.297.116</u>	<u>2.992</u>
<b>Aktiver</b> <i>Assets</i>		<u>6.951.712</u>	<u>4.252</u>

**Balance pr. 31.12.2019***Balance sheet at 31 December 2019*

	<u>Note</u>	<u>2019 DKK</u>	<u>2018 DKK'000</u>
Egenkapital	7	<u>4.953.367</u>	<u>3.859</u>
<i>Equity</i>			
<b>Egenkapital</b>		<u><b>4.953.367</b></u>	<u><b>3.859</b></u>
<i>Equity</i>			
Anden gæld		<u>26.500</u>	<u>0</u>
<i>Other payables</i>			
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>		<u><b>26.500</b></u>	<u><b>0</b></u>
<i>Long-term liabilities other than provisions</i>			
Periodiserede øremærkede tilskud		738.633	324
<i>Earmarked grants accrued</i>			
Anden gæld		<u>1.233.212</u>	<u>69</u>
<i>Other payables</i>			
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<u><b>1.971.845</b></u>	<u><b>393</b></u>
<i>Short-term liabilities other than provisions</i>			
<b>Gældsforpligtelser</b>		<u><b>1.998.345</b></u>	<u><b>393</b></u>
<i>Liabilities other than provisions</i>			
<b>Passiver</b>		<u><b>6.951.712</b></u>	<u><b>4.252</b></u>
<i>Equity and liabilities</i>			

**Noter**

Notes

	<b>2019</b>	<b>2018</b>
	<b>DKK</b>	<b>DKK'000</b>
<b>1. Nettoomsætning</b>		
<i>1. Revenue</i>		
Medlemmer	423.559	314
<i>Members</i>		
Velgørehedsarrangementer	1.600.024	1.000
<i>Charity events</i>		
Kontante donationer	1.164.335	725
<i>Cash donations</i>		
Modtagne offentlige midler	73.997	69
<i>Public funds received</i>		
Salg af T-shirts m.m.	14.193	19
<i>T-shirt sale</i>		
	<b>3.276.108</b>	<b>2.127</b>
<p>De anvendte tilskud fra offentlige midler er anvendt inden for foreningens formål.  <i>Grants from public funds have been spent according to the object of the Organisation.</i></p>		
<b>2. Indsamlinger, specifikation af note 1</b>		
<i>2. Fundraising, specification of note 1</i>		
Indtægter ved indsamlinger	2.764.359	1.725
<i>Income from fundraising</i>		
Administrationsomkostninger	0	0
<i>Administrative expenses</i>		
	<b>2.764.359</b>	<b>1.725</b>
<p>Resultatet indgår i fondens regnskab og er brugt til aktiviteter, der understøtter fondens formål.  <i>The result is used for activities that support the purpose of the Organisation.</i></p>		
<b>3. Personaleomkostninger</b>		
<i>3. Staff costs</i>		
Personaleomkostninger afholdt i Danmark	441.844	469
<i>Staff costs incurred in Denmark</i>		
Personaleomkostninger afholdt i Indien	545.567	213
<i>Staff costs incurred in India</i>		
	<b>987.411</b>	<b>682</b>
<b>4. Andre eksterne omkostninger</b>		
<i>4. Other external expenses</i>		
Andre eksterne omkostninger afholdt lokalt i Indien	963.782	567
<i>Other external expenses incurred locally in India.</i>		
Andre eksterne omkostninger afholdt i Danmark	78.551	99
<i>Other external expenses incurred in Denmark</i>		
	<b>1.042.333</b>	<b>666</b>

**Noter**

Notes

	<b>2019</b>	<b>2018</b>
	<b>DKK</b>	<b>DKK'000</b>
<b>5. Grunde og bygninger</b>		
<i>5. Land and buildings</i>		
Kostpris 01.01.2019	1.326.921	1.327
<i>Cost at 1 January 2019</i>		
Tilgange	1.272.984	0
<i>Additions</i>		
<b>Kostpris 31.12.2019</b>	<b>2.599.905</b>	<b>1.327</b>
<i>Cost at 31 December 2019</i>		
Akkumulerede afskrivninger 01.01.2019	(79.614)	(53)
<i>Accumulated depreciation at 1 January 2019</i>		
Årets afskrivninger	(26.538)	(27)
<i>Depreciation for the year</i>		
<b>Akkumulerede afskrivninger 31.12.2019</b>	<b>(106.152)</b>	<b>(80)</b>
<i>Accumulated depreciation at 31 December 2019</i>		
<b>Bogført værdi 31.12.2019</b>	<b>2.493.753</b>	<b>1.247</b>
<i>Carrying amount at 31 December 2019</i>		
<b>6. Driftsmidler</b>		
<i>6. Operating equipment</i>		
Kostpris 01.01.2019	0	40
<i>Cost at 1 January 2019</i>		
Tilgange/afgange	184.851	(40)
<i>Additions/disposals</i>		
<b>Kostpris 31.12.2019</b>	<b>184.851</b>	<b>0</b>
<i>Cost at 31 December 2019</i>		
Akkumulerede afskrivninger 01.01.2019	0	(13)
<i>Accumulated depreciation at 1 January 2019</i>		
Årets afskrivninger - afgang	(24.008)	13
<i>Depreciation for the year – reversal regarding disposals</i>		
<b>Akkumulerede afskrivninger 31.12.2019</b>	<b>(24.008)</b>	<b>0</b>
<i>Accumulated depreciation at 31 December 2019</i>		
<b>Bogført værdi 31.12.2019</b>	<b>160.843</b>	<b>0</b>
<i>Carrying amount at 31 December 2019</i>		

**Noter***Notes*

	<u>2019</u> <u>DKK</u>	<u>2018</u> <u>DKK'000</u>
<b>7. Egenkapital</b>		
<i>7. Equity</i>		
Egenkapital 01.01.2019	3.858.557	3.119
<i>Equity at 1 January 2019</i>		
Årets resultat	<u>1.094.810</u>	<u>739</u>
<i>Profit for the year</i>		
<b>Egenkapital 31.12.2019</b>	<u><b>4.953.367</b></u>	<u><b>3.858</b></u>
<i>Equity at 31 December 2019</i>		